**Một số quy tắc chung trong quản lý thông tin ở BLOOMGOO**

Người tạo: Vũ Thị Thủy

1. Tạo ticket

Mỗi ticket dung để mô tả một đầu việc mà cá nhân nào đó làm hoặc issue khi sử dụng hệ thống, mỗi ticket cần được được đầy đủ các thông tin liên quan, trong đó các trường quan trọng là trường bắt buộc. Các trường quan trọng là: Ticket type, Component

1. Tạo Branch

Tên của branch là Ticket ID.

Việc tạo brach name theo ticket ID nhằm mục đích management tool (nơi quản lý thông tin) sẽ là một bảng tin chung, mọi branch sẽ được base vào đó để biết phần việc cho ticket đó đã được làm chưa, trạng thái thế nào…

1. Các tra cứu và quản lý thông tin

Mọi thông tin của dự án đều lưu trữ trên management tool.

Cần tổ chức thông tin trên management tool sao cho mọi thành viên vào đó sẽ tìm kiếm được thông tin và biết được tình hình dự án.

VD khi filter theo một function nào đó, người tìm kiếm sẽ biết được các công việc cho function này có những ji, những chức năng nhỏ hay task nào đã xong, còn task nào chưa xong

*Ngày tạo: 30/5/2016*